

# Todesfall – wir helfen Ihnen weiter

vom November 2021

Für die Anmeldung eines Todesfalles muss zwingend ein Termin vereinbart werden:

Tel. 044 752 25 52

## Inhaltsverzeichnis

Bestattungs-/Abdankungstermin	2
Friedhofverband Weiningen	3
Todesfall Zuhause	3
Anmeldung eines Todesfalls beim Bestattungsamt	4
Informationen – wo finde ich was?	6
Telefonnummern und Adressen	8
Merkblatt über die Inventarisierung	11
Was ist zu tun bei einem Todesfall – Checkliste	13

Liebe Angehörige

Mit diesem Leitfaden helfen wir Ihnen, in den schweren Stunden eines Todesfalls, zur Seite zu stehen. Anregungen und Ergänzungen zu diesem Leitfaden werden gerne durch das Bestattungsamt entgegengenommen.

Wir wünschen Ihnen in dieser schweren Zeit viel Kraft und Zuversicht.

Bestattungsamt Kreisgemeinde Weiningen

## Ihre Kontaktperson

---

### Bestattungs-/Abdankungstermin

Bestattungstermin:

---

Bestattung auf dem Friedhof Weiningen:

---

Abdankung in der Kirche:

---

Ihre zuständige Pfarrperson:

---

## Friedhofverband Weiningen

Bestattungsamt der Kreisgemeinde Weiningen  
Badenerstrasse 15  
8104 Weiningen  
044 752 25 52  
079 741 79 44 (nur während Pikettdienst erreichbar)  
[friedhof@weiningen.ch](mailto:friedhof@weiningen.ch)  
[www.friedhof-weiningen.ch](http://www.friedhof-weiningen.ch)

### Öffnungszeiten Bestattungsamt

Montag	08.00 – 11.30 / 14.00 – 18.30 Uhr
Dienstag – Donnerstag	08.00 – 11.30 / 14.00 – 16.30 Uhr
Freitag	08.00 – 14.00 Uhr

**Für die Anmeldung eines Todesfalles muss zwingend einen Termin vereinbart werden.**

## Todesfall Zuhause

Stirbt jemand, so muss in jedem Fall ein Arzt beigezogen werden. Nur er kann aus medizinischer Sicht den Tod eines Menschen feststellen und die „Ärztliche Todesbescheinigung“ ausstellen. Bei einem Todesfall Zuhause, wenden Sie sich an Ihren Hausarzt oder an den zuständigen Notfallarzt.

Während den Fest- und Feiertagen sowie am Wochenende melden Sie sich bitte für die Einsargung und Überführung direkt bei unserer Bestattungsfirma:

Hans Gerber AG  
Lättenstrasse 9  
8315 Lindau  
Tel. 052 355 00 11

## Anmeldung eines Todesfalls beim Bestattungsamt

Nehmen Sie nach Feststellung des Todes innert zwei Tagen mit dem Bestattungsamt der Kreisgemeinde Weiningen Kontakt auf. Dieses ist zuständig für die Gemeinden Weiningen, Oetwil a.d.L., Geroldswil und Unterengstringen. Zur Anzeige eines Todesfalls verpflichtet sind:

- Ehepartner/-in, eingetragene Partner/-in, Lebenspartner/-in
- Kinder über 16 Jahre
- Eltern und Geschwister über 16 Jahre
- Grosseltern oder Grosskinder über 16 Jahre
- Andere Personen über 16 Jahre, die der verstorbenen Person nahestanden

Während Feier- und Festtagen wird ein Pikettdienst des Bestattungsamtes angeboten. Die Erreichbarkeit finden Sie auf der Website [www.friedhof-weiningen.ch](http://www.friedhof-weiningen.ch) oder unter der Telefonnummer der Gemeindeverwaltung: Tel. 044 752 25 25 (Bandansage).

Bitte bringen Sie wenn möglich folgende Unterlagen zum Gespräch mit:

- Ärztliche Todesbescheinigung (falls Sie diese vom Arzt erhalten haben)
- Reisepass (Ausländer) / Identitätskarte (Schweizer)

### Fragen des Bestattungsamtes

Damit wir die Beisetzung nach Wunsch des Verstorbenen oder der Angehörigen organisieren können, werden wir Ihnen folgende Fragen stellen:

- Wann kann die Einsargung bzw. Überführung erfolgen?
- Wird eine Kremation oder Erdbestattung gewünscht?
- Welche Art von Grab wird gewünscht?
  - Reihengrab
  - Gemeinschaftsgrab (mit oder ohne Namensschild)
  - Urnennische
- Wird eine Abdankung in der Kirche gewünscht oder nur am Grab?
- Wer ist die Kontaktperson?

### Organisation durch das Bestattungsamt

- Die Einsargung
- Transport der/des Verstorbenen ins Friedhofgebäude oder ins Krematorium
- Kremation und Abholung der Urne
- Festsetzung eines verbindlichen Termins für die Beisetzung und Abdankung
- Bekanntgabe des zuständigen Pfarrers
- Amtliche Publikation in der Limmattaler Zeitung
- Benachrichtigung von: Pfarrer/in, Kirche, Sigrüst/in, Organist/in, Friedhofgärtner/in und Wohn-gemeinde
- Bestellung des amtlichen Todesscheins, auf Wunsch der Angehörigen

## **Kosten**

Verstorbene die ihren gesetzlichen Wohnsitz in der Gemeinde Weiningen, Oetwil a.d.L., Unterengstringen oder Geroldswil hatten, haben Anspruch auf unentgeltliche Erd- oder Feuerbestattung. Diese umfasst folgende Leistungen:

- Leichenschau durch den Arzt
- Benützung der Aufbahrungshalle
- Einfacher Sarg und die Einsargung (auch in private Kleidung)
- Überführung der verstorbenen Person innerhalb der Gemeinde oder ins Krematorium sowie Abholen der Urne
- Grabplatz
- Öffnen und Zudecken des Grabes
- Holzgrabkreuz und/oder Beschriftung
- Kremationskosten und Ton- oder Holzurne
- Amtliche Publikation

Werden weitergehende Ansprüche gestellt, wie z.B. besondere Ausführung des Sarges oder der Urne etc., so werden diese Kosten den Angehörigen in Rechnung gestellt.

## Informationen – wo finde ich was?

### **Amtlicher Todesschein**

Dieser wird in der Regel für die Abmeldung von Versicherungen, Krankenkasse, Pensionskasse, Erbbescheinigungen etc. benötigt. Gegen eine Gebühr kann dieser beim Zivilstandsamt des Sterbeortes bestellt werden. Für den Bezirk Dietikon ist das Zivilstandsamt Dietikon zuständig.

### **Beerdigungszeiten**

Die Beisetzungen finden von Montag bis Freitag statt. Urnenbeisetzungen können auf 11.00 Uhr oder 14.00 Uhr, Erdbestattungen aufgrund der Vorbereitung, nur auf 14.00 Uhr angesetzt werden.

### **Erbbescheinigung**

Banken verlangen in der Regel eine Erbbescheinigung. Diese kann beim Bezirksgericht Dietikon verlangt werden. Bei Fragen wenden Sie sich direkt an das Bezirksgericht Dietikon.

### **Grabsteine / Grabmäler**

Für das Aufstellen von Grabsteinen/Grabmälern bedarf es einer Bewilligung durch den/die Friedhofvorsteher/in. In den „Ausführungsbestimmungen über die Gestaltung der Grabmale auf dem Friedhof Weiningen“ finden Sie Informationen und Bestimmungen zur Gestaltung von Grabsteinen. Bitte beachten Sie, dass bei Erdgräbern der Grabstein oder das Grabmal erst nach einem Jahr nach der Beerdigung gesetzt werden kann, da sich die Erde noch senken kann.

### **Grabunterhalt**

Auf Wunsch können mit dem Bestattungsamt der Kreisgemeinde Weiningen Grabunterhaltsverträge abgeschlossen werden. Die Kosten für die Bepflanzung und Pflege des Grabes für 20 Jahre betragen Fr. 4'800.00 (inkl. MwSt.) für ein Erdbestattungsreihengrab und Fr. 4'300.00 für ein Urnenreihengrab.

### **Letztwilliger Bestattungswunsch**

Wenn jemand verstirbt sind Angehörige mit vielen Fragen und Formalitäten konfrontiert. Eine letztwillige Verfügung ist oftmals sehr hilfreich in dieser schweren Situation. Eine Erklärung über die Abdankungs- und Beisetzungswünsche können beim Bestattungsamt kostenlos hinterlegt werden.

### **Termin für Beisetzung**

Eine Kremation oder Sargbestattung kann frühestens 48 Stunden nach dem Tod erfolgen. Eine Sargbestattung sollte jedoch spätestens nach 96 Stunden (4 Tage) erfolgt sein. Bitte sprechen Sie den Termin für eine Beisetzung in Weiningen in jedem Fall zuerst mit dem Bestattungsamt der Kreisgemeinde Weiningen ab.

### **Testament**

Wenn ein Testament vorhanden ist, so muss dieses beim Bezirksgericht der Wohngemeinde eingereicht werden. Für den Bezirk Dietikon ist das Bezirksgericht Dietikon zuständig.

## **Überführung ins Ausland**

Für die Überführung ins Ausland müssen verschiedene gesetzliche Vorgaben beachtet werden. Insbesondere sind Zoll- und Überführungsdokumente notwendig. Gerne helfen wir Ihnen, die nötigen Dokumente zu besorgen.

## Telefonnummern und Adressen

### Pfarrpersonen / Kirchensekretariate

<b>Christoph Frei</b> , Pfarrer 043 500 62 87   Sekretariat: 043 500 62 72	Ref. Pfarramt Weiningen und Fahrweid Regensdorferstrasse 12, 8104 Weiningen
<b>Bernhard Botschen</b> , Pfarrer 043 500 62 82   Sekretariat: 043 500 62 72	Ref. Pfarramt Geroldswil und Oetwil Poststrasse 7b, 8954 Geroldswil
<b>Willy Mayunda</b> , Pfarrer 044 750 90 55   Sekretariat: 044 750 90 50	Kath. Pfarramt Unter- und Oberengstringen Dorfstrasse 59, 8102 Oberengstringen
<b>Wolfgang Arnold</b> , Pastoraltheologe 044 750 90 57   Sekretariat: 044 750 90 50	Kath. Pfarramt Unter- und Oberengstringen Dorfstrasse 59, 8102 Oberengstringen
<b>Henryk Walczak</b> , Pfarrer 043 455 48 48   Sekretariat: 043 455 48 48	Kath. Pfarramt Geroldswil, Weiningen, Oetwil Poststrasse 5b, 8954 Geroldswil

### Amtsstellen

<b>Zivilstandsamt Dietikon</b> Bremgartnerstrasse 22, 8953 Dietikon 044 744 35 88	<b>Bezirksgericht Dietikon</b> Bahnhofplatz 10, 8953 Dietikon 044 256 12 12
<b>Bestattungsamt Zürich</b> Stadthausquai 17, 8001 Zürich 044 412 31 78	<b>Krematorium Nordheim</b> Käferholzstrasse 101, 8046 Zürich 044 412 06 22

### Todesanzeigen in Limmattaler Zeitung

<b>Druckerei Hummel AG</b> Zürcherstrasse 59, 8953 Dietikon 044 744 40 20 info@hummeldruck.ch www.hummeldruck.ch	Mo – Fr      09.00 – 17.00 Uhr Die Druckerei Hummel erstellt für die Limmattaler Zeitung: - Todesanzeigen - Leidzirkulare / Danksagung
--	---

### Leidzirkulare

<b>Druckerei Hummel AG</b> Zürcherstrasse 59 8953 Dietikon 044 744 40 20 info@hummeldruck.ch	<b>Haderer Druck AG</b> Hönggerstrasse 15 8103 Unterengstringen 044 752 10 10 info@hadererdruck.ch
--	--

### Friedhofgärtner

<b>E. Meier Gartenbau AG</b> Fabrikstrasse 1, 8107 Buchs 044 844 18 55 info@meiergartenbau.ch
--



## Trauerredner

<b>C�er�monie Grichtung</b> Binzm�hlestrasse 62 8050 Zürich 044 210 03 68 mail@ceremoniegrichtung.ch	<b>Marianne A. Keller</b> Z�richbergstrasse 207 8044 Zürich 043 537 03 11 / 078 842 33 35 marianne.keller@dietheologin.ch
<b>Pfarrerin Cindy Studer-Seiler</b> Chileweg 5 8917 Oberlunkhofen 079 907 49 23 cindy@personal-pastor.ch	<b>Marianne Gerber</b> Am Schanzengraben 15 8002 Zürich 076 535 59 27 info@die-trauerrednerin.ch
<b>Philipp Erne</b> Schachenmattstrasse 12 8953 Dietikon 079 262 87 78 p.erne@lifeconversion.ch	<b>Casualia</b> 8000 Zürich 044 422 40 40 kontakt@casualia.ch
<b>Wolfgang Weigand</b> Diplom-Theologe Mühlestrasse 5 8400 Winterthur 044 941 00 59 / 079 359 56 46 w.weigand@abschiedsfeiern.ch	

## Blumen

<b>Blumenatelier Mohn</b> Regensdorferstrasse 16 8104 Weiningen 076 295 61 81 blumenateliermohn@gmail.com	<b>Blumenoase</b> Limmattalstrasse 64 8955 Oetwil an der Limmat 044 748 23 64 blumenoase@hotmail.com
<b>Gartencenter Hoffmann</b> Untere Bergstrasse 1 8103 Unterengstringen 044 752 31 31 info@gartencenter-hoffmann.ch	

## Restaurants/Catering

<b>Restaurant Linde</b> Badenerstrasse 2 8104 Weiningen 044 750 18 18 info@lindeweiningen.ch	<b>Restaurant Löwen</b> Zürcherstrasse 1 8104 Weiningen 044 750 11 88 info@loewen-weiningen.ch
<b>Restaurant Winzerhaus</b> Haslernstrasse 28 8104 Weiningen 044 750 40 66 mail@winzerhaus.ch	

## Bildhauer

<b>Arte Natursteine GmbH</b> Badenerstrasse 22 8104 Weiningen 044 450 86 69 grabmal@hispeed.ch	<b>Grabmalkunst J. Kacic</b> Austrasse 43 8953 Dietikon 044 740 80 65 info@bildhauer-kacic.ch
<b>Grabmalkunst Franziska Roth</b> Chlosterweg 8103 Unterengstringen 044 750 42 91 franziska.roth@hotmail.com	<b>G. Fantini Grabmale</b> Landstrasse 15 5436 Würenlos 056 424 10 83 fantini.grabmale@tbwnet.ch

## Wohnungsräumung

<b>Brocki-Land AG</b> Überlandstrasse 126 Industrie Hardwald 8951 Fahrweid-Dietikon 044 747 82 00 kontakt@brockiland.ch	<b>Eyra Transport GmbH</b> Lerzenstrasse 19B 8953 Dietikon 076 462 83 48 043 322 53 01 info@eyra-transport.ch
--	--

## Merkblatt über die Inventarisierung

zuhanden der Erben, des Willensvollstreckers und des Erbenvertreters

Wir sprechen Ihnen unser herzliches Beileid zum erlittenen Todesfall aus und bitten Sie um Verständnis dafür, dass wir Sie in diesen schweren Stunden bereits auf das bevorstehende Inventarisationsverfahren hinweisen.

Nach den massgeblichen Bestimmungen des Bundesgesetzes über die direkte Bundessteuer, des kantonalen Steuergesetzes und des kantonalen Erbschafts- und Schenkungssteuergesetzes hat im Falle des Todes grundsätzlich eine steueramtliche Inventarisierung zu erfolgen.

Das Inventarisationsverfahren ist die Basis

- für die korrekte Erhebung der Erbschaftssteuer;
- für die korrekte Veranlagung der Staats- und Gemeindesteuern sowie der direkten Bundessteuer;
- für die Durchführung eines allfälligen Nachsteuer- und Bussenverfahrens;
- für die korrekte Weiterversteuerung durch die Erben, da diese die tatsächlichen Einkünfte und den Vermögensertrag ab dem, dem Todestag folgenden Tag, zu versteuern haben;
- für die Erben, um die bevorstehende Erbteilung vornehmen zu können. Die Erbteilung ist im Kanton Zürich Sache der Erben.

Beim Inventarisationsverfahren wird in der Regel wie folgt vorgegangen:

Durch die Zustellung des Inventarfragebogens und der Steuererklärung für das Todesjahr (ab Beginn der Steuerperiode bis Todestag) wird das Inventarisationsverfahren eingeleitet. Das Gemeindesteueramt stellt die entsprechenden Unterlagen in der Regel innert 14 Tagen nach dem Tode an die ihm bekannte Adresse zu. Mit dem Tresoröffnungsprotokoll werden die Erben bzw. der Willensvollstrecker oder Erbenvertreter ermächtigt allfällige Tresorfächer zu öffnen, um deren Inhalt zu inventarisieren.

In Ausnahmefällen kann eine mündliche Inventarisierung durchgeführt werden, welche innert 14 Tagen seit dem Tode des Erblassers mit den Erben, bzw. dem Willensvollstrecker oder Erbenvertreter vorgenommen wird. Die Aufnahme des mündlichen Inventars kann in der Wohnung bzw. in den Geschäftsräumen des Verstorbenen oder in den Räumlichkeiten des Gemeindesteueramtes stattfinden. Das Gemeindesteueramt wird Termin und Ort für die mündliche Inventarisierung so schnell als möglich an die ihm bekannte Adresse anzeigen.

Die Erben, bzw. der Willensvollstrecker oder Erbenvertreter sind verpflichtet, alle Vermögenswerte des Nachlasses bekannt zu geben. Bitte beachten Sie, dass:

- Die Erben und die Personen, die das Nachlassvermögen verwalten oder verwahren, über dieses vor Aufnahme des Inventars nur mit Zustimmung der Inventarbehörde verfügen dürfen (Art. 156 DBG, § 165 StG und § 37 ESchG).
- Wer als Erbe, Erbenvertreter, Willensvollstrecker oder Dritter Nachlasswerte, zu deren Bekanntgabe er im Inventarisationsverfahren verpflichtet ist, verheimlicht oder beiseite schafft in der Absicht, sie der Inventaraufnahme zu entziehen, wer zu einer solchen Handlung anstiftet oder dazu Hilfe leistet, mit Busse bestraft wird (Art. 178 DBG und § 238 StG).

Wir bitten Sie, das Gemeindesteuernamt unverzüglich zu informieren, falls der/die Verstorbene bevormundet oder verbeiständet war oder Erben bevormundet oder verbeiständet sind. Besten Dank.

Bei Fragen sind wir gerne für Sie da.

---

<b>Steueramt Weiningen</b>	Regensdorferstrasse 4, 8104 Weiningen 044 752 25 22 steuern@weiningen.ch
<b>Steueramt Geroldswil</b>	Huebwiesenstrasse 34, 8954 Geroldswil 044 749 32 10 steuern@geroldswil.ch
<b>Steueramt Oetwil a.d.L.</b>	Alte Landstrasse 7, 8955 Oetwil a.d.L. 044 749 33 67 steueramt@oetwil-limmat.ch
<b>Steueramt Unterengstringen</b>	Dorfstrasse 13, 8103 Unterengstringen 043 343 20 30 steuern@unterengstringen.ch

## Was ist zu tun bei einem Todesfall – Checkliste

Ein Todesfall ist ein schmerzhafter Verlust. Trotz der traurigen Situation werden Sie Behörden-gänge und andere Aufgaben bewältigen müssen. Mit unserer Checkliste möchten wir Sie in dieser schwierigen Zeit unterstützen und Ihnen einen Leitfaden geben.

### Das ist in den ersten Tagen zu tun

#### So schnell wie möglich

- den Arzt anrufen
- die nächsten Angehörigen benachrichtigen
- für das Haustier sorgen

#### Bei Unfall oder Verdacht auf Selbsttötung oder Tötungsdelikt

- die Polizei rufen
- Meldung an die Unfall- und allenfalls an die Lebensversicherung des oder der Verstorbenen

#### Innerhalb von zwei Tagen

- Todesfall dem Bestattungsamt der Kreisgemeinde Weiningen unter 044 752 25 52 melden

#### Benachrichtigen

- weitere Angehörige und enge Freunde
- den Arbeitgeber oder Geschäftspartner der verstorbenen Person

#### In den Unterlagen des oder der Verstorbenen suchen nach

- Anordnungen für die Beerdigung/Bestattungswunsch

#### Eventuell Sicherungsmassnahmen ergreifen

- Vollmachten wiederrufen
- Siegelung oder Aufnahme eines Sicherungsinventars beim Steueramt beantragen (siehe Seite Nr. 11)

### Bis zur Beerdigung

- für die Trauerfeier mit Pfarrer, Ritualberater oder Bestattungsrednerin Kontakt aufnehmen
- Blumenschmuck bestellen
- eventuell Musiker für die Trauerfeier organisieren
- Leidmahl organisieren
- Todesanzeige oder Leidzirkular gestalten und versenden
- Auftrag für Todesanzeige in der Zeitung erteilen

## Nach der Beerdigung – das Administrative

### Trauerarbeit:

- Danksagungskarten schreiben
- Grabpflege organisieren (wenn gewünscht Grabunterhaltsvertrag abschliessen)
- Testament beim Bezirksgericht Dietikon einreichen

### Alles rund um die Wohnung:

- Mietvertrag kündigen
- Wohnung oder Heimzimmer räumen und abgeben
- Wie weiter mit dem Eigenheim?

### Mitteilung an:

- Arbeitgeber
- Bank
- Post
- Serafe
- Hausarzt
- Spitex
- Mahlzeitendienst
- Schlüssel für fremde Objekte zurückgeben
- Reservation Altersheim annullieren

### Versicherung des Verstorbenen informieren und kündigen:

- AHV / IV
- Zusatzleistungen zur AHV / IV
- Pensionskasse
- Unfall- und Lebensversicherung
- Krankenkassen
- Hausrat- und Haftpflichtversicherung
- Motorhaftpflichtversicherung
- Rechtsschutzversicherung
- Reiseversicherung
- eventuell für Witwen-/Witwer- und Waisenrente bei AHV, Pensionskasse und allenfalls Unfallversicherung anmelden
- Auszahlung des Kapitals/der Versicherungssumme bei der Bank oder Versicherung beantragen, bei der der Verstorbene ein Freizügigkeitskonto- oder Police, eine Säule-3a-Konto oder eine Police, eine Lebensversicherung hatte

### Steuern:

- Steuerinventar erstellen
- Steuererklärung der verstorbenen Person per Todestag ausfüllen

### **Laufende Verträge überprüfen und kündigen:**

- Telefon, Internetanschluss, Handy
- Radio- und TV-Anschluss, Kabelnetzvertrag
- Elektrizität
- Kreditverträge
- Leasingverträge
- Kreditkartenverträge
- Fitnessabonnement
- Mitgliedschaft in Vereinen
- Zeitung- und Zeitschriftenabonnements
- Abonnement öffentlicher Verkehr (Halbtax, GA usw.)
- Mitteilung an den Militär- bzw. Zivilschutzkommandanten
- Autonummer beim Strassenverkehrsamt abgeben
- Laufende Lastschriftverfahren und Daueraufträge stoppen
- E-Mail-Account, Social-Media-Profile

### **Nachlass und Erteilung**

#### **Sich Übersicht über den Nachlass verschaffen:**

- Höhe des Nachlasses ermitteln
- Abklären ob der Nachlass überschuldet ist
- Im Zweifelsfall innerhalb eines Monats die Aufnahme eines öffentlichen Inventars beantragen
- Wenn nötig innerhalb von drei Monaten die Erbschaft ausschlagen

#### **Organisatorisches rund ums Testament:**

- Einreichen des Testaments
- Eventuell Erbenvertreter bestimmen
- Mit dem Willensvollstrecker zusammenarbeiten
- Abklären ob ein ungültiges oder unkorrektes Testament angefochten werden soll
- Erbschein bestellen

#### **Faire Erbteilung:**

- Treffen der Erben organisieren, um die Nachlassangelegenheiten und die Erbteilung abzuwickeln
- Erbrechtliche Situation feststellen
- Eheliches Güterrecht berücksichtigen
- Fair teilen und wenn es hapert, kreative Lösungen suchen
- Erbgegenstände real verteilen oder schriftlichen Erbteilungsvertrag aufsetzen
- Notausstieg bei Streit: Erbteilungsklage

#### **Nach der Erbteilung:**

- Haftungsfragen
- Erbschaftssteuern



Wir wünschen Ihnen viel Kraft und Zuversicht in dieser schweren Zeit

Bestattungsamt der Kreisgemeinde Weiningen